



MANUAL Q-IMS

Quarantine Integrated Management System

PENDELEGASIAN WEWENANG USER



DAFTAR ISI

1. AKSES APLIKASI	2
1.1. Cara Akses ke Aplikasi Q-IMS	2
1.2. Log in	2
1.3. Log Out.....	3
2. MODUL PEDELEGASIAN WEWENANG.....	4
2.1. Ajukan Pendelegasian Wewenang	4
2.2. Verifikasi Pendelegasian Wewenang	5

1. AKSES APLIKASI

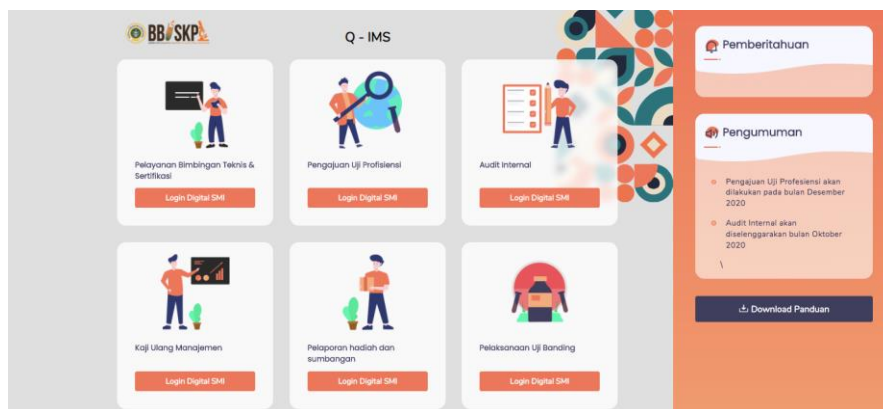
1.1. Cara Akses ke Aplikasi Q-IMS

Untuk mengakses aplikasi Q-IMS adalah dengan cara membuka portal website bbuskp <http://bbuskp.karantina.pertanian.go.id/>



Gambar Screen Shoot 1 Akses melalui Website BBUSKP

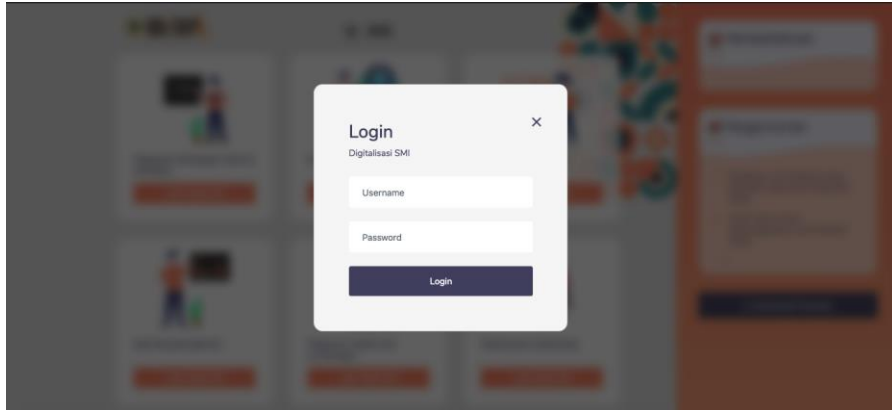
kemudian halaman akan dialihkan ke halaman utama Aplikasi Q-IMS seperti gambar berikut :



Gambar Screen Shoot 2 Halaman Home Aplikasi Q - IMS

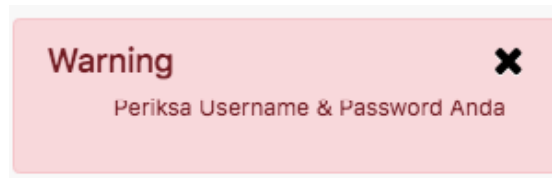
1.2. Log in

Sebelum melakukan pengajuan permohonan bimbingan teknis, UPT dapat melakukan klik pada “Modul Pelayanan Bimbingan Teknis & Sertifikasi” kemudian akan muncul pop up login seperti gambar berikut :

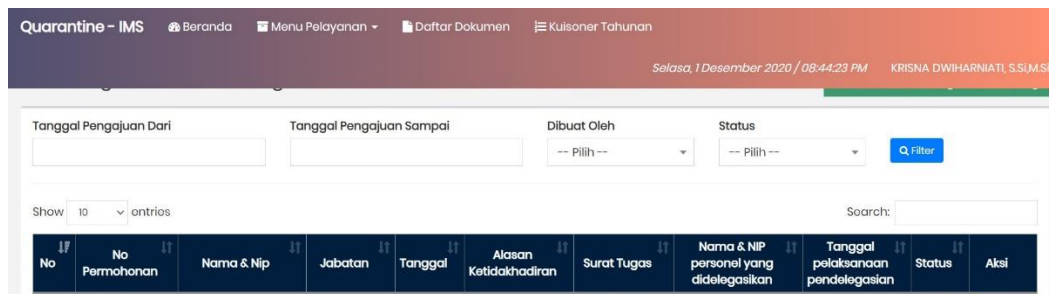


Gambar Screen Shoot 3 Halaman Login

Masukkan username dan password yang diberikan oleh bagian umum. Pastikan tidak memasukan username dan password yang salah. Apabila terjadi kesalahan pada saat melakukan login, akan muncul pemberitahuan seperti berikut :



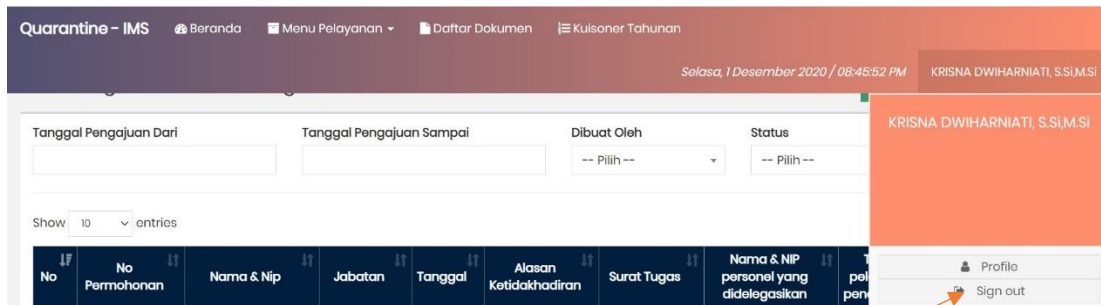
jika username dan password benar, halaman akan dialihkan ke halaman list pengajuan seperti berikut :



Gambar Screen Shoot 4 Halaman List Pengajuan Pendelegasian Wewenang

1.3. Log Out

untuk keluar dari Aplikasi, klik tombol **Keluar** pada bagian kanan seperti gambar berikut :

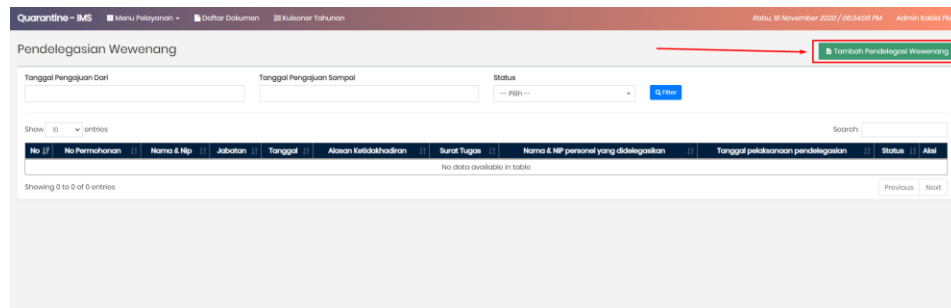


Gambar Screen Shoot 5 Penunjukan Tombol Log Out

2. MODUL PEDELEGASIAN WEWENANG

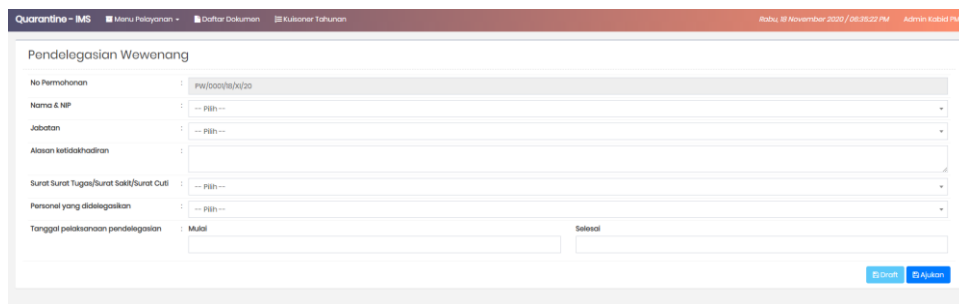
2.1. Ajukan Pendelegasian Wewenang

Proses pengajuan pendelegasian wewenang hanya dapat dilakukan oleh Kepala Bagian Umum, Kepala Bidang Pengendalian Mutu Laboratorium dan Kepala Pelayanan Pengujian. Untuk proses pengajuan, pengguna tersebut dapat masuk ke dalam “Modul Pendelegasian Wewenang” dan klik tombol **Tambah Pendelegasi Wewenang** seperti gambar berikut :



Gambar Screen Shoot 6 Ajukan Pendelegasian Wewenang

Kemudian halaman akan dialihkan kedalam halaman form pengajuan seperti gambar berikut :



Gambar Screen Shoot 7 Form Pengajuan Pendelagasian Wewenang

Isi sesuai kolom tersedia lalu klik tombol **Ajukan**. Tombol **Draft** berfungsi untuk menyimpan draft pengajuan sebelum diajukan. Pengajuan yang sudah diajukan akan otomatis muncul pada list pendelegasian seperti gambat berikut :

Quarantine - IMS | Menu Pelayanan | Daftar Dokumen | Kuis dan Tindakan

Rabu, 18 November 2020 / 08:38:59 PM Admin Kabid PML

Pendelegasian Wewenang

Tampilkan Pendelegasi Wewenang

Tanggal Pengajuan Dari: Tanggal Pengajuan Sampai: Status: -- Pilih --

Show: 10 entries

No	No Pemohonan	Nama & Nip	Jabatan	Tanggal	Alasan Kelakadhadiran	Surat Tugas	Nama & NP personel yang didelegasikan	Tanggal pelaksanaan pendelegasian	Status	Aksi
1	PW/000/16/N/20	KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)	Kepala Bidang Pengendalian Mutu Laboratorium	2020-9-18 18:38:58	PENYUSUNAN DOKUMEN PANDUAN	0023/C/1/NA/2020	KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)	2020-9-18 - 2020-9-20	Proses Kabag Umum	Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Gambar Screen Shoot 8 List Pendelegasian Wewenang

Untuk memonitoring proses pengajuan, pengguna dapat mengklik tombol **Detail** kemudian halaman akan alihkan ke halaman detail pengajuan seperti gambar berikut :

Quarantine - IMS | Menu Pelayanan | Daftar Dokumen | Kuis dan Tindakan

Rabu, 18 November 2020 / 08:43:07 PM Admin Kabid PML

Pendelegasian Wewenang 1

Tampilkan Pendelegasi Wewenang

No Pengajuan : PW/000/16/N/20

Nama & Nip : KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)

Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian Mutu Laboratorium

Tanggal : 18 November 2020

Alasan Kelakadhadiran : PENYUSUNAN DOKUMEN PANDUAN

No Surat Tugas : 0023/C/1/NA/2020

File Surat Tugas : [Download](#)

Nama & NP personel yang didelegasikan : KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)

Tanggal pelaksanaan pendelegasian : 18 November 2020 - 20 November 2020

Status : Proses Kabag Umum

Log Aktivitas

18 November 2020

Admin Kabid PML @ 18:38

Mengajukan Pendelegasian Wewenang

Status: **tergantung**

Copyright © 2020 SmartSoft Studio. All rights reserved. Version 1.0.0

Gambar Screen Shoot 9 Detail Pengajuan Pendelegasian Wewenang

2.2. Verifikasi Pendelegasian Wewenang

Proses verifikasi pengajuan pendelegasian wewenang dilakukan oleh pengguna dengan akses “Kepala Bagian Umum”. List pengajuan pendelegasian wewenang yang diajukan, akan otomatis diterima oleh bagian umum untuk dilakukan verifikasi.

Quarantine - IMS | Menu Pelayanan | Daftar Dokumen | Kuis dan Tindakan

Rabu, 18 November 2020 / 08:43:39 PM Admin Kabag Umum

Pendelegasian Wewenang

Tampilkan Pendelegasi Wewenang

Tanggal Pengajuan Dari: Tanggal Pengajuan Sampai: Dibuat Oleh: -- Pilih -- Status: -- Pilih --

Show: 10 entries

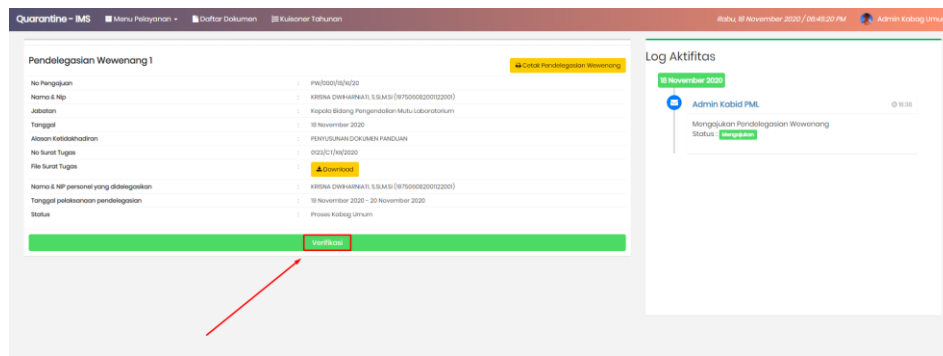
No	No Pemohonan	Nama & Nip	Jabatan	Tanggal	Alasan Kelakadhadiran	Surat Tugas	Nama & NP personel yang didelegasikan	Tanggal pelaksanaan pendelegasian	Status	Aksi
1	PW/000/16/N/20	KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)	Kepala Bidang Pengendalian Mutu Laboratorium	2020-9-18 18:38:58	PENYUSUNAN DOKUMEN PANDUAN	0023/C/1/NA/2020	KRISNA DWIHARNATI, S.S.M.Si (81750608200122001)	2020-9-18 - 2020-9-20	Proses Kabag Umum	Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

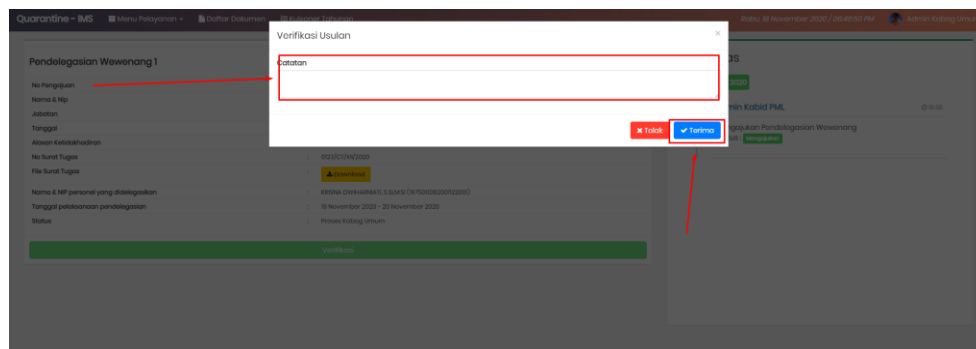
Gambar Screen Shoot 10 List Pengajuan Pendelegasian Wewenang yang Masuk ke Bagian Umum

Untuk melakukan verifikasi pengajuan pendelegasian wewenang, bagian umum dapat melakukan klik pada tombol **Detail** kemudian halaman akan dialihkan ke halaman detail pengajuan pendelegasian wewenang seperti gambar berikut :



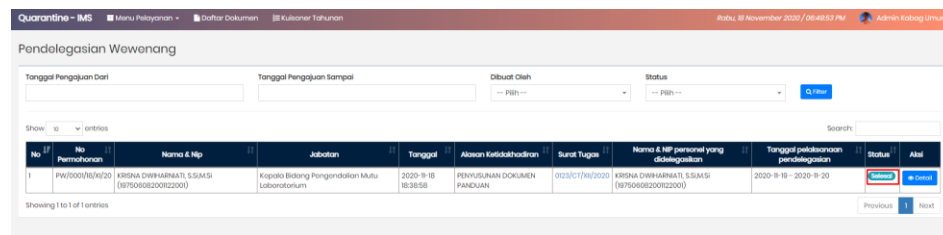
Gambar Screen Shoot 11 Detail Pengajuan Pendelegasian Wewenang Proses Verifikasi

Klik tombol **Verifikasi** untuk melakukan proses verifikasi pengajuan pendelegasian wewenang seperti gambar berikut :



Gambar Screen Shoot 12 Proses Verifikasi Pengajuan Pendelegasian Wewenang

Klik tombol **Terima**, apabila menyetujui pengajuan pendelegasian wewenang tersebut. Setelah bagian umum melakukan verifikasi pengajuan pendelegasian wewenang, status pada pengajuan tersebut akan berubah menjadi “Selesai” seperti gambar berikut :



Gambar Screen Shoot 13 List Pengajuan Pendelegasian Wewenang Selesai

Hasil dari verifikasi tersebut, akan dikirimkan kepada pemohon berupa email notifikasi pemberitahuan.